

Step1 受講可能かどうか確認

受講したい科目がある場合には、授業を担当する教員に受講可能かどうかメールにて問合せをします。授業担当教員のメールアドレスはシラバスに記載されていますので、下記の開講科目一覧を参照してください。

※履修可能科目、認定可能単位数の上限は、所属大学によって異なります。各自の所属大学で開催されるガイダンスや担当窓口で確認してください。

Step2 受講手続き

受講可能であることが確認できたら、所属大学の理学部担当窓口にて必要書類を受け取り、願書に必要事項を記入のうえ、期日までに当該窓口へ提出してください。手続きは所属大学を通じて行います。

Step3 関係書類の提出

受講生は、決められた期日までに所属大学の担当窓口に関係書類を提出してください。

Step4 受講日等の連絡

受講生には、受講開始までに詳細等の連絡があります。

試験の実施について

試験の実施は、受講科目によって異なります。受講する際にご確認ください。

所属大学の試験と受入れ大学の試験の日程等が重複した場合には、原則として受入れ大学の試験を優先してください。